

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres, który Wykonawca ma obowiązek zrealizować w ramach przedmiotu zamówienia:

Realizacja grupowych kursów dla uczestników/uczestniczek projektu *Informacje uTajnione* z tematu „Kurs kwalifikacyjny: ECDL/VCC: moduł IT SECURITY + moduł RODO” w formie zdalnej, zakończonych egzaminem i umożliwiającymi uzyskanie kwalifikacji w formie praktycznych warsztatów komputerowych zgodnie z poniższą definicją:

Kwalifikacja - to określony zestaw efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych nabytych w edukacji formalnej, edukacji pozaformalnej lub poprzez uczenie się nieformalne, zgodnych z ustalonymi dla danej kwalifikacji wymaganiami, których osiągnięcie zostało sprawdzone w procesie walidacji oraz formalnie potwierdzone przez instytucję uprawnioną do certyfikowania (Definicja kwalifikacji zgodna z art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2153, z późn. zm.).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany formy realizacji szkoleń ze zdalnej na stacjonarną po odwołaniu okresu obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego oraz okresu obowiązywania stanu epidemii, a tym samym możliwość rozwiązania umowy z Wykonawcą z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

PODSTAWOWE INFORMACJE:

Przewidywana liczba osób objętych kursem: min. 27 osób – maks. 250 osób¹,

Przewidywana liczebność osób w jednej grupie: min. 27 osób – maks. 10 osób na grupę

Wykonawca w ramach zamówienia zapewni:

- a) Dostęp (dla trenerów, uczestników projektu i wskazanych przez Zamawiającego osób uprawnionych do kontroli Wykonawcy) do platformy, za pomocą której będzie realizowany kurs w formie zdalnej wraz instrukcją korzystania;
- b) Min. 1 trenera/trenerkę, który/a będzie posiadać wykształcenie wyższe/zawodowe IT lub certyfikaty /zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie szkolenia z min. doświadczeniem zawodowym umożliwiającym przeprowadzenie szkoleń wynoszącym min. 200h szkoleniowych w okresie ostatnich 2 lat.

Wykonawca ma możliwość w trakcie realizacji umowy zmiany trenera/trenerki wskazanego/-nej w ofercie do realizacji zamówienia oraz realizowania przedmiotu zamówienia przez więcej niż 1 trenera/-kę. Nowo wyznaczeni trenerzy powinni obligatoryjnie posiadać wykształcenie i doświadczenie co najmniej takie jak osoba, którą Wykonawca wskaże na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

¹ Zgodnie z podejściem popytowym w ramach projektu „Informacje uTajnione” każdy Uczestnik Projektu dokona samodzielnie wyboru interesującego go szkolenia z zakresu bezpieczeństwa IT. Uczestnicy mają możliwość wyboru jednej z 4 ścieżek szkolenia:

Ścieżka 1. Kurs kwalifikacyjny: Bezpieczeństwo informacji - ISO 27001 Audytor wewnętrzny

Ścieżka 2. Kurs kwalifikacyjny: ECDL/VCC: moduł IT SECURITY + moduł RODO

Ścieżka 3. Kurs kompetencyjny: Cyberbezpieczeństwo

Ścieżka 4. Kurs kompetencyjny: Techniki Hackingu i Cyberprzestępczości – wprowadzenie do hackingu w praktyce niniejszego postępowania.

- c) Materiały szkoleniowe dla każdego uczestnika projektu (przynajmniej w wersji elektronicznej)
- d) Przeprowadzenie badania efektywności wsparcia szkoleniowego, w tym pomiaru kompetencji i kwalifikacji nabytych na kursie, tj. realizację pre i post testów, ankiet ewaluacyjnych;
- e) Certyfikację z egzaminem zewnętrznym dla każdego uczestnika projektu: ECDL/VCC moduł IT SECURITY oraz RODO

Czas realizacji Zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2021r.

Harmonogram kursów: Wykonawca zobowiązany jest do realizacji kursów zgodnie z ustalonym przez strony i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem w dni robocze – popołudniami oraz w weekendy w zalecanej wymiarze 4h/dzień. Do wymiaru czasu nie wlicza się przerw, a ostateczna decyzja w sprawie harmonogramu, dat i godzin realizacji kursów należy do Zamawiającego.

Miejsce realizacji: szkolenia będą realizowane online w czasie rzeczywistym w wykorzystaniem platformy, do której dostęp zostanie zapewniony przez Wykonawcę

RAMOWY PROGRAM KURSU KWALIFIKACYJNEGO ECDL/VCC

moduł IT SECURITY + moduł RODO (32h = 16h + 16h):

Godzina szkoleniowa (h) rozumiana jako godzina lekcyjna (dydaktyczna) = 45 min.

PROGRAM / efekty nauczania - moduł IT SECURITY:

- a) zabezpieczenie informacji i danych, fizyczne bezpieczeństwo prywatności i kradzieży tożsamości;
- b) ochrona komputera, urządzeń i sieci przed szkodliwym oprogramowaniem i nieautoryzowanym dostępem; sieć, rodzaje sieci, połączenia sieciowe, zapora sieciowa;
- c) przeglądanie Internetu, bezpieczne komunikowanie się przez Internet;
- d) bezpieczeństwo komunikacji online, wiadomości e-mail i komunikacji w czasie rzeczywistym;
- e) tworzenie kopii zapasowej danych i przywracanie danych z kopii, bezpieczne przechowywanie danych i urządzeń;
- f) ochrona zdrowia fizycznego i psychicznego przed zagrożeniami wynikającymi z korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnych.

PROGRAM / efekty nauczania - moduł RODO:

- a) dane osobowe i ich ochrona;
- b) przesłanki, cele i zakres ogólnego rozporządzenia o ochronie danych Unii Europejskiej (RODO);
- c) prawo przetwarzania danych;
- d) prawa osób, których dane dotyczą i sposoby ich zapewniania;
- e) polityki i metody działania organizacji;
- f) reagowanie na naruszenia danych;
- g) konsekwencje nieprzestrzegania przepisów o ochronie danych;
- h) ochrona zdrowia fizycznego i psychicznego przed zagrożeniami wynikającymi z korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnych.

Jednocześnie Wykonawca jest zobligowany do włączenia w tematykę szkolenia zagadnień dotyczących ochrony środowiska w firmie.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że dodatkowo wiedza uczestników kursu zostanie uzupełniona o 13 modułów w ramach e-Kursu kompetencyjnego zgodnie z załącznikiem nr 1 pn. *E-Kurs kompetencyjny z zakresu bezpieczeństwa w obszarze TIK*.

2. Obowiązki Wykonawcy dotyczące zamówienia:

- a) Zapoznanie się z Regulaminem rekrutacji uczestników do projektu *Informacje uTajnione*.
- b) Przedstawienie uczestnikom projektu zasad organizacyjnych i uczestnictwa obowiązujących w trakcie szkolenia i egzaminu.
- c) Prowadzenie dokumentacji realizacji kursów na wzorach zaakceptowanych i/lub dostarczonych przez Zamawiającego, w tym przeprowadzenie obligatoryjnych testów i ankiet.
- d) Wydanie uczestnikom projektu zaświadczeń ukończenia szkolenia wraz z opisem efektów uczenia się oraz certyfikatów/ zaświadczeń potwierdzających nabycie kompetencji/kwalifikacji cyfrowych
- e) Przeprowadzenie dla każdej grupy po zakończeniu szkolenia badania uczestników projektu na 3 poziomach metody Kirkpatricka (ewaluacja):
Poziom zadowolenia: za pomocą ankiet ewaluacyjnych, wypełnianych przez uczestników projektu bezpośrednio po szkoleniu,
Poziom uczenia się: raport z wyników egzaminów zewnętrznych,
Poziom zmiany: badanie zmiany postaw i wykorzystania w praktyce nabytej wiedzy za pomocą kwestionariusza wywiadu.
- f) Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do przekazania Zamawiającemu wszystkich wymaganych dokumentów realizacji kursów dla każdej grupy w terminie maksymalnie do 5 dni roboczych, licząc od ostatniego dnia szkolenia danej grupy oraz przekazania kopii certyfikatów/ zaświadczeń potwierdzających nabycie kompetencji/kwalifikacji cyfrowych (potwierdzonych za zgodność z oryginałem) w terminie maksymalnie do 3 dni roboczych, licząc od dnia ich otrzymania od instytucji egzaminującej. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wydłużyć wymagany termin przekazania dokumentów.
- g) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego w formie telefonicznej lub e-mail o wszelkich zaistniałych problemach mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
- h) Informowanie uczestników projektu o współfinansowaniu kursów ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego.
- i) Ścisła współpraca z personelem zarządzającym projektem.

3. Obowiązki Wykonawcy w związku z obowiązywaniem stanu zagrożenia epidemicznego:

Wykonawca musi podjąć działania mające na celu zniwelowanie istniejących barier dla udziału uczestników kursu w trybie zdalnym (np. udostępnić komputer, poinstruować w jaki sposób należy obsługiwać aplikację przy pomocy której świadczone jest wsparcie). Jeżeli, mimo podjętych działań, uczestnik nadal nie wyraża zgody na udział w kursie w trybie zdalnym, to nie będzie miał możliwości udziału w kursie. Proces ustalania formy udziału w projekcie wraz z jego akceptacją lub odrzuceniem przez uczestnika projektu oraz proces ustalania barier w uczestnictwie w kursie w formie zdalnej, a także działania podjęte w celu ich eliminacji, muszą zostać przez Wykonawcę należycie udokumentowane i mogą podlegać kontroli.

Obowiązki Wykonawcy dotyczące przeprowadzenia szkoleń w formie zdalnej²

1. Kursy w trybie zdalnym będą prowadzone w czasie rzeczywistym (tj. nie jest to szkolenie e-learningowe ani szkolenie odtwarzane z nagrania przez każdego uczestnika indywidualnie w innym, wybranym przez niego czasie), z wykorzystaniem połączeń on-line; każdy trener będzie prowadził kurs w czasie rzeczywistym (tj.

² Zgoda na dokonywanie zmiany formy świadczenia usługi szkoleniowej ze stacjonarnej na zdalną dotyczy wyłącznie okresu obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego, tj. od dnia 14 marca 2020 r. do odwołania oraz okresu obowiązywania stanu epidemii, tj. od dnia 20 marca 2020 r. do odwołania)

trener prowadzi kurs „na żywo”, nie jest to odtwarzane nagranie), w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie kursu; umożliwiającej wszystkim uczestnikom projektu (max 10 osób w grupie) interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach zajęć (ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.);

2. Materiały dydaktyczne mogą przybrać formę e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp.; zaleca się, aby materiały zostały dostarczone uczestnikom projektu przed rozpoczęciem kursu;
3. Wykonawca zapewni rozwiązania techniczne pozwalające uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program kursu. Wskaże platformę, za pośrednictwem której prowadzony będzie kurs, gwarantującą poprawne działanie przy minimalnych wymaganiach sprzętowych, jakie musi spełniać komputer uczestnika oraz minimalnych wymaganiach dotyczących parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik, umożliwiającą uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów, a także przekaże informację o okresie ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w kursie on-line.
4. Wykonawca zadba o odpowiednie udokumentowanie obecności i aktywności wszystkich uczestników kursu w trybie zdalnym, np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/aktywności uczestników, czy też poprzez zebranie od uczestników mailowych potwierdzeń dotyczących ich obecności (ze wskazaniem formy wsparcia, daty i godzin uczestnictwa); na tej podstawie wykonawca powinien sporządzić listę obecności na kursie;
5. Wykonawca zadba o przekazanie Zamawiającemu wykonanych przez trenera/-ów zrzutów ekranu w momencie rozpoczęcia i zakończenia każdej sesji szkoleniowej, a także kolejnych zrzutów w przypadku zalogowania się osób spóźnionych. Na zrzutach ekranu powinny być widoczne data i godzina rozpoczęcia i zakończenia zajęć oraz lista zalogowanych uczestników kursu lub widok czatu, na którym uczestnicy potwierdzili swoją obecność. W przypadku gdy na zrzutach ekranu widoczne są twarze uczestników, którzy nie wyrazili zgody na utrwalanie swoich wizerunków, należy ich wizerunki usunąć z gromadzonych plików, możliwe jest również poproszenie uczestników, którzy nie wyrazili zgody na rejestrację wizerunku o wyłączenie kamerek internetowych na czas wykonania printscreenu. W przypadku gdy nazwy użytkowników nie pozwalają na jednoznaczne zidentyfikowanie uczestników (nazwy inne niż imię i nazwisko uczestnika) Wykonawca powinien posiadać dokumenty pozwalające na przypisanie tych nazw do konkretnych uczestników projektu.
6. Realizacja formy zdalnej nie zwolni Zamawiającego z obowiązków związanych z badaniem efektywności wsparcia szkoleniowego, w tym pomiaru kompetencji i kwalifikacji nabytych na kursie. Wykonawca zrealizuje etapy nabycia kompetencji określone w Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 lub nabycia kwalifikacji.

Zamawiający zapewni platformę umożliwiającą badanie efektywności wsparcia szkoleniowego, w tym pomiaru kompetencji i kwalifikacji nabytych na kursie.

Podmiot realizujący kurs zapewni możliwość wygenerowania z systemu raportów, potwierdzenia obecności uczestników, realizację pre i post testów, ankiet ewaluacyjnych, egzaminów zewnętrznych. Dokumenty te będą niezbędne do rozliczenia przeprowadzenia kursu.
7. Wykonawca zapewni możliwość przekazania uczestnikom dokumentów potwierdzających zakończenie udziału w kursie wraz z opisem efektów uczenia się/ nabycie kompetencji lub kwalifikacji; dokumenty te będą mogły mieć formę elektroniczną.
8. Wymogi dotyczące sprzętu technicznego do realizacji kursów, Zamawiający lub Wykonawca przekazują uczestnikom/uczestniczkom projektu. W przypadku informacji zwrotnej, że uczestnik/czka projektu nie posiada odpowiedniego sprzętu, wymaganego do poprawnego udziału w kursie, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić dostęp do sprzętu pozwalającego na udział w kursie (nie więcej niż 30% uczestników).
9. W przypadku braku możliwości udziału uczestnika/uczestniczki projektu w kursie zdalnym z domu (brak dostępu do Internetu itp.), Wykonawca udostępni warunki technologiczne uczestnikowi/uczestniczce

projektu w kursie online na platformie/komunikatorze na własnym sprzęcie lub dostarczonym przez Wykonawcę.

10. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu i/lub Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy, będącego Instytucją Pośredniczącą, prowadzenie monitoringu szkoleń prowadzonych metodami zdalnymi poprzez udzielenie na żądanie dostępu do platformy.

Wymagania dla platformy umożliwiającej przeprowadzenie kursów w formie zdalnej.

I. Wymagania ogólne:

- 1) Platforma e-learningowa musi zapewniać wygodny i intuicyjny interfejs użytkownika w języku polskim, do obsługi którego nie może być wymagana wiedza specjalistyczna.
- 2) Platforma e-learningowa musi zapewniać obsługę minimum 11 użytkowników zalogowanych jednocześnie.
- 3) Dostawca platformy e-learningowej musi zapewnić:
 - a) dostęp do stosownych instrukcji i pomocy technicznej dla uczestników projektu i trenerów;
 - b) obsługę zgłoszeń trenerów w związku z realizacją szkoleń odbywających się za pośrednictwem platformy e-learningowej, w tym:
 - i. podpięcie na platformie treści dostarczonych przez trenerów (np. testy, ankiety, materiały szkoleniowe, egzaminy),
 - ii. wsparcie trenerów podczas realizacji wsparcia szkoleniowego za pośrednictwem platformy e-learningowej,
 - c) możliwość przeprowadzenia przez Zamawiającego monitoringu szkoleń prowadzonych metodami zdalnymi poprzez udzielenie na żądanie dostępu do platformy.

II. Wymagania techniczne:

- 1) Platforma e-learningowa musi wykorzystywać protokół SSL.
- 2) Platforma e-learningowa musi pozwalać na samodzielną rejestrację osób online.
- 3) Platforma e-learningowa musi umożliwiać przypomnienie/odzyskanie hasła poprzez wykorzystanie adresu e-mail użytkownika.
- 4) Platforma e-learningowa musi pozwalać na blokowanie kont użytkowników – możliwość zablokowania konta użytkownika (konto przestaje być aktywne dla użytkownika i jednocześnie przechowuje historię jego wyników).
- 5) Platforma e-learningowa musi działać na komputerach użytkowników w oparciu o przeglądarkę WWW bez użycia pluginów, kontrolek ActiveX, appletów Java czy zainstalowanego pluginu Flash. Oznacza to, że dostęp do Platformy e-learningowej ma być możliwy za pośrednictwem popularnych przeglądarek na standardowych ustawieniach.
- 6) Platforma musi gwarantować poprawne działanie min. w następujących sytuacjach:
 - a) Desktop: Procesor taktowany zegarem 1 GHz (zalecany procesor wielowątkowy, 1,5GHz), Pamięć RAM 2 GB (zalecane 4GB), karta graficzna obsługująca DirectX 9.0 oraz rozdzielczość min. 1024x768, karta dźwiękowa z głośnikami / słuchawkami, mikrofon, kamera min. VGA (optymalnie 2.0Mpix). System operacyjny Windows 10 lub Linux (np. Mint, Ubuntu), lub MacOS 10.7+
 - b) Tablet: System operacyjny min, Android 5.0 lub iOS 7.0, pamięć min. 1GB, procesor min 2 rdzenie 1Ghz, rozdzielczość min. 1136 x 640, Wi-Fi lub LTE, kamera min. VGA, optymalnie 2.0 Mpix
 - c) Smartfon: System operacyjny min, Android 5.0 lub iOS 7.0, pamięć min. 1GB, procesor min 2 rdzenie 1Ghz, rozdzielczość min. 1136 x 640, Wi-Fi lub LTE, kamera min. VGA, optymalnie 2.0 Mpix
 - d) Web Browser: IE11+, Microsoft Edge, Firefox 14+, Chrome 18+, Safari 7+ z włączoną obsługą Java oraz Java Script oraz z zainstalowanym Adobe Acrobat Reader w wersji nie starszej niż 11.0
 - e) Minimalna prędkość internetu użytkowników: 5Mbit/s pobieranie, 1Mbit/s wysyłanie, ping maksymalnie 40ms
- 7) Platforma e-learningowa musi umożliwiać komunikację na poziomie asynchronicznym (forum, wiadomości email, FAQ) oraz synchronicznym (przesył głosu i obrazu).

III. Organizacja nauki:

- 1) Kursy w trybie zdalnym, jakie Wykonawca będzie prowadził na platformie e-learningowej, powinny być prowadzone w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem połączeń on-line, gdzie trener prowadzi kurs w czasie rzeczywistym.
- 2) Platforma e-learningowa musi pozwalać na następującą organizację nauki: podział uczestników projektu na grupy, przydział trenerów dla poszczególnych grup.
- 3) Biblioteka każdego kursu powinna umożliwiać dodanie następujących elementów kursu: testy PRE i POST, ankiety ewaluacyjne, kwestionariusz wywiadu, egzaminy, materiały edukacyjne udostępnione przez trenerów do pobrania w postaci plików, dostęp do kursu on-line w czasie rzeczywistym, dedykowane forum, egzaminy, itp.
- 4) Platforma e-learningowa musi automatycznie generować i zapisywać wyniki wypełnionych przez uczestników testów, ankiet czy egzaminów.
- 5) Platforma e-learningowa musi dopuszczać umieszczanie dokumentów zewnętrznych w formatach, które są interpretowane przez przeglądarkę internetową, jako strony kursu. Minimalne wymagania do formatów zamieszczanych w ten sposób dokumentów: *.doc, *.docx, *.xls, *.txt, *.pdf, *.jpg, *.ppt.
- 6) Platforma e-learningowa musi umożliwiać udostępnienie materiałów edukacyjnych uczestnikom Projektu przed rozpoczęciem kursu on-line.
- 7) Platforma e-learningowa musi umożliwiać tworzenie warunków wstępnych – możliwość ustalania zależności pomiędzy składowymi kursu np. aby rozpocząć kurs on-line z trenerem, trzeba najpierw wypełnić test PRE.
- 8) Platforma e-learningowa musi umożliwiać tworzenie banków pytań z pytaniami typu pojedynczy wybór. Dodatkowo z tak przygotowanego banku platforma e-learningowa ma umożliwiać: ustawianie poziomu zaliczenia liczbowo za test; określenie progu zaliczenia;; przeglądanie raportów i wyników. Wyniki z testów można eksportować do plików zewnętrznych, minimalne wymagania to formaty: xlsx, pdf.
- 9) Platforma e-learningowa musi umożliwiać prowadzenia ankiet jako oddzielnych składowych kursu (w celu badania efektywności wsparcia). Ankiety mogą być jawne bądź anonimowe. Platforma musi pozwalać na generowanie raportów statystycznych z wynikami ankiet. Wyniki z ankiet można eksportować do plików zewnętrznych, minimalne wymagania to formaty: xlsx, pdf.
- 10) Platforma e-learningowa musi posiadać mechanizm raportujący historię i wyniki nauczania zarówno dla kursów jak i jego składowych:
 - a) wyniki ogólne grupy - lista uczestników i statusy ich ukończenia i zaliczenia (punkty zdobyte z testów).
 - b) wyniki szczegółowe każdej osoby należącej do grupy – analiza wszystkich podejść z możliwością przeanalizowania każdej próby w rozbiciu na wyniki z każdej strony:
 - i. czas rozpoczęcia kursu,
 - ii. czas zakończenia kursu,
 - iii. status (ukończony/nieukończony),
 - iv. próg zaliczeniowy,
 - v. ocena z kursu,
 - vi. czas, jaki użytkownik spędził na nauce,
 - vii. punkty, które zdobył na poszczególnych testach,
 - viii. kurs zaliczony/nie zaliczony.
 - c) logi rozpoczęcia kursu on-line.
- 11) Platforma e-learningowa musi umożliwiać interaktywną swobodę udziału uczestników projektu, takich jak rozmowa na żywo z trenerem.
- 12) Platforma e-learningowa musi zapewniać możliwość włączenia głosu i obrazu nie tylko przez trenera, ale również przez uczestników projektu, w celu umożliwienia symetrycznej rozmowy z trenerem przez poszczególnych uczestników.

- 13) W celu przeprowadzenia efektywnej nauki, platforma e-learningowa musi pozwalać trenerom:
 - a) wyświetlać prezentację lub udostępniać ekran,
 - b) uruchamiać szybkie, niekoniecznie raportowane ankiety w trakcie prowadzenia zajęć,
 - c) utrzymywać kontakt z uczestnikami projektu za pośrednictwem czatu,
 - d) uruchamiać wspólną tablicę, na której każdy użytkownik może pisać,
- 14) Platforma e-learningowa musi gwarantować stosowne udokumentowanie obecności wszystkich uczestników na kursie, tj. generować raport obecności.

IV. Organizacja egzaminu zewnętrznego:

Obowiązki Wykonawcy w związku z organizacją i przeprowadzeniem egzaminu zewnętrznego:

- 1) przekazanie Zamawiającemu informacji o terminie i formule każdego egzaminu wraz z poinformowaniem uczestników projektu o wymaganiach określonych dla osób przystępujących do egzaminu, w tym np. określenie progów zdawalności, zasad odpłatności dotyczących egzaminów poprawkowych.
- 2) w uzasadnionym przypadku (np. choroby) umożliwienie uczestnikowi projektu zmiany terminu przystąpienia do egzaminu zewnętrznego na inny po uzyskaniu zgody od Wykonawcy.
- 3) zapewnienie dostępu do platformy umożliwiającej przeprowadzenie egzaminów w formie zdalnej w czasie rzeczywistym.
- 4) jeżeli Wykonawca przewiduje egzamin w formie pisemnej:
 - a) zapewnienie dostępu do platformy e-learningowej umożliwiającej przeprowadzenie testów egzaminacyjnych umożliwiających nabycie kompetencji/kwalifikacji zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
 - b) zapewnienie dostępu do platformy e-learningowej gwarantującej konfigurację ustawień przeprowadzanych egzaminów zewnętrznych: maksymalna liczba odwiedzin egzaminu; maksymalna liczba prób rozwiązania testu egzaminacyjnego; czas trwania egzaminu (w minutach); pułap zaliczenia egzaminu (punktowy) jak również umożliwiającej eksport do plików zewnętrznych, do formatu: xlsx, pdf.
- 5) jeżeli Wykonawca przewiduje egzamin w formie ustnej:
 - c) zapewnienie dostępu do platformy e-learningowej umożliwiającej przeprowadzenie ustnych egzaminów umożliwiających nabycie kompetencji/kwalifikacji zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
 - d) zapewnienie dostępu do platformy e-learningowej gwarantującej konfigurację ustawień przeprowadzanych egzaminów zewnętrznych: czas trwania egzaminu (w minutach); pułap zaliczenia egzaminu (punktowy).
- 6) zapewnienie egzaminatora/komisji egzaminacyjnej z uprawnieniami do przeprowadzenia przedmiotowego egzaminu z zapewnieniem rozdzielności osoby pełniącej rolę edukatora w procesie kształcenia od osoby pełniącej rolę egzaminatora w procesie walidacji.
- 7) przekazanie Zamawiającemu kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem protokołów z wynikami egzaminów i certyfikatów/innych dokumentów potwierdzających nabycie kwalifikacji/kompetencji.
- 8) przekazanie uczestnikom projektu certyfikatów/innych dokumentów potwierdzających nabycie kwalifikacji/kompetencji zgodnie z aktualną Listą sprawdzającą do weryfikacji czy dany certyfikat/dokument można uznać za kwalifikacje na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS dot. uzyskiwania kwalifikacji oraz Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego programów operacyjnych na lata 2014-2020 i/lub zaświadczeń ukończenia kursu wraz z opisem efektów uczenia się dla uczestników projektu z co najmniej 80 % obecnością. Dokumenty mogą mieć formę elektroniczną.
- 9) przekazanie Zamawiającemu rejestru/ewidencji wydanych zaświadczeń ukończenia kursu oraz rejestru/ewidencji wydanych certyfikatów/innych dokumentów potwierdzających nabycie



kwalifikacji/ kompetencji (wymagane jest potwierdzenie odbioru dokumentów przez uczestników projektu).

Zamawiający dopuszcza zlecenie przeprowadzenia egzaminu do zewnętrznej jednostki certyfikującej.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – e-Kurs kompetencyjny z zakresu bezpieczeństwa w obszarze TIK.

Załącznik nr 1 . E-Kurs kompetencyjny z zakresu bezpieczeństwa w obszarze TIK.

1. Zakres e-Kursu realizowanego w ramach projektu „Informacje u Tajnione” (e-Kurs nie jest przedmiotem zamówienia zapytania ofertowego nr CDG/02/2021/IT)

Udzielenie dostępu do e-Kursu z zakresu bezpieczeństwa w obszarze TIK dla uczestników/uczestniczek projektu *Informacje uTajnione*.

Celem e-kursu jest uzupełnienie wiedzy kursów kwalifikacyjnych i kompetencyjnych w ramach ścieżek:

Ścieżka 1. Kurs kwalifikacyjny: Bezpieczeństwo informacji - ISO 27001 Audytor wewnętrzny

RAMOWY PROGRAM KURSU KWALIFIKACYJNEGO

Bezpieczeństwo informacji - ISO 27001 Audytor wewnętrzny (24h):

Godzina szkoleniowa (h) rozumiana jako godzina lekcyjna (dydaktyczna) = 45 min.

PROGRAM / efekty nauczania:

- Norma ISO/IEC 27001 - wymagania Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji;
- Norma ISO/IEC 27001 - wymagania Systemu Zabezpieczeń;
- cele i ramy działania audytu wewnętrznego;
- program audytów;
- planowanie audytu Systemu Zarządzania;
- planowanie audytu skuteczności zabezpieczeń;
- przebieg audytu Systemu Zarządzania;
- przebieg audytu skuteczności zabezpieczeń;
- raport z audytu i dalsze postępowanie.
- ochrona zdrowia fizycznego i psychicznego przed zagrożeniami wynikającymi z korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnych.

Ścieżka 2. Kurs kwalifikacyjny: ECDL/VCC: moduł IT SECURITY + moduł RODO

RAMOWY PROGRAM KURSU KWALIFIKACYJNEGO ECDL/VCC

moduł IT SECURITY + moduł RODO (32h = 16h + 16h):

Godzina szkoleniowa (h) rozumiana jako godzina lekcyjna (dydaktyczna) = 45 min.

PROGRAM / efekty nauczania - moduł IT SECURITY:

- a. zabezpieczenie informacji i danych, fizyczne bezpieczeństwo prywatności i kradzieży tożsamości;
- b. ochrona komputera, urządzeń i sieci przed szkodliwym oprogramowaniem i nieautoryzowanym dostępem; sieć, rodzaje sieci, połączenia sieciowe, zaporą sieciową;
- c. przeglądanie Internetu, bezpieczne komunikowanie się przez Internet;
- d. bezpieczeństwo komunikacji online, wiadomości e-mail i komunikacji w czasie rzeczywistym;

- e. tworzenie kopii zapasowej danych i przywracanie danych z kopii, bezpieczne przechowywanie danych i urządzeń;
- f. ochrona zdrowia fizycznego i psychicznego przed zagrożeniami wynikającymi z korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnych.

PROGRAM / efekty nauczania - moduł RODO:

- a. dane osobowe i ich ochrona;
- b. przesłanki, cele i zakres ogólnego rozporządzenia o ochronie danych Unii Europejskiej (RODO);
- c. prawo przetwarzania danych;
- d. prawa osób, których dane dotyczą i sposoby ich zapewniania;
- e. polityki i metody działania organizacji;
- f. reagowanie na naruszenia danych;
- g. konsekwencje nieprzestrzegania przepisów o ochronie danych;
- h. ochrona zdrowia fizycznego i psychicznego przed zagrożeniami wynikającymi z korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnych.

Ścieżka 3. Kurs kompetencyjny: Cyberbezpieczeństwo

RAMOWY PROGRAM KURSU KOMPETENCYJNEGO

Cyberbezpieczeństwo (24h):

Godzina szkoleniowa (h) rozumiana jako godzina lekcyjna (dydaktyczna) = 45 min.

PROGRAM / efekty nauczania:

- budowa i zasada działania komputera;
- systemy operacyjne;
- bazy danych;
- sieci komputerowe;
- tożsamość;
- ochrona prywatności;
- ślady pozostawione w cyfrowym świecie;
- zagrożenia podczas pracy on-line;
- cyberprzemoc;
- sexting;
- gry on-line;
- phishing;
- bezpieczny e-mail;
- bezpieczna praca na urządzeniu mobilnym;
- praca w obcej sieci WiFi;
- bezpieczeństwo fizycznych urządzeń mobilnych;
- scam;
- odczytywanie danych z kart zbliżeniowych;
- prawne i etyczne problemy treści pobranych z internetu;
- zabezpieczanie komputera;
- szkodliwe oprogramowanie;
- kryptografia;
- postępowanie gdy jestem ofiarą cyberataku;
- zasady „cyberhigieny”;

- przeglądanie, szukanie i filtrowanie informacji;
- ocena informacji;
- przechowywanie i wyszukiwanie informacji.

Ścieżka 4. Kurs kompetencyjny: Techniki Hackingu i Cyberprzestępczości – wprowadzenie do hackingu w praktyce.

Techniki Hackingu i Cyberprzestępczości – wprowadzenie do hackingu w praktyce (24h):

Godzina szkoleniowa (h) rozumiana jako godzina lekcyjna (dydaktyczna) = 45 min.

PROGRAM / efekty nauczania:

- fingerprinting - informacje uzyskiwane z sieci Internet;
- Google Hacking;
- skanowanie urządzeń w sieci;
- ataki na systemy operacyjne;
- ataki na bazy danych;
- ataki na przeglądarki internetowe;
- ataki na formaty plików;
- fałszowanie śladów w zaatakowanym systemie;
- odczyt danych z szyfrowanych partycji Truecrypt;
- port knocking;
- podsłuchiwanie transmisji nieszyfrowanych - ruch http;
- podsłuchiwanie transmisji szyfrowanych - ruch HTTPS;
- ARP Spoofing;
- DNS Spoof;
- budowa serwera TOR;
- ataki na sieci bezprzewodowe;
- ataki na WPS;
- ataki na WEP;
- ataki na WPA/WPA2;
- ataki z użyciem tęczyowych tablic;
- ataki z użyciem akceleracji graficznej;
- przeglądanie, szukanie i filtrowanie informacji;
- ocena informacji;
- przechowywanie i wyszukiwanie informacji;
- ochrona danych osobowych;
- ochrona zdrowia fizycznego i psychicznego przed zagrożeniami wynikającymi z korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnych.

PODSTAWOWE INFORMACJE:

Przewidywana liczba osób objętych e-kursem: 250 osób.

Przewidywana liczba modułów e-kursu dla 1 osoby: min. 10 – maks. 13 (wykaz modułów stanowiących uzupełnienie kursów objętych ścieżką 1, 2, 3 albo 4 zawiera poniższa tabela³).

Opis efektów uczenia się dla poszczególnych modułów: Zamawiający wymaga, aby e-Kurs kompetencyjny składał się z 13 niezależnych modułów realizujących określone efekty kształcenia:

³ Każdy Uczestnik Projektu pn. *Informacje uTajnione* dokona samodzielnie wyboru interesującego szkolenia z zakresu bezpieczeństwa IT a więc z zakresu objętego ścieżką 1, 2, 3 i 4 (zgodnie z podejściem popytowym).

Lp.	Moduł	Opis efektów uczenia się dla modułu	Przynależność modułu do kursu (wg. ścieżki szkoleniowej wybranej przez UP)
1.1	Przeglądanie, szukanie i filtrowanie inf.	Poziom C: Umie korzystać z szerokiego zakresu strategii podczas przeglądania i wyszukiwania informacji online w zakresie bezp., umie selekcjonować i śledzić otrzymywane inf. w zakresie bezp., wie kogo obserwować w elektronicznych platformach wymiany inf.	Ścieżka 1 Ścieżka 2
1.2	Ocena informacji	Poziom C: Jest krytyczny wobec informacji, umie sprawdzić i ocenić jej ważność i wiarygodność w zakresie bezpieczeństwa	Ścieżka 1 Ścieżka 2
1.3	Przechowywanie i wyszukiwanie informacji	Poziom C: Umie stosować różne metody i narzędzia organizowania plików, treści i inf. w celu zapewnienia ich bezp., umie zastosować strategie pobierania treści, które zostały zapisane również przez inne osoby i sprawdzania i oceniania ich pochodzenia	Ścieżka 1 Ścieżka 2
2.1	Komunikacja z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych i aplikacji	Poziom C: Angażuje się w korzystanie z szerokiego zakresu narzędzi komunikacji elektronicznej, umie zastosować narzędzia komunikacji elektronicznej, dostosowując je do celu działania, umie dostosować narzędzia komunikacji do potrzeb odbiorców, umie odbierać różne rodzaje komunikatów. Korzystając z narzędzi cyfrowych komunikacji zważa na bezpieczeństwo otrzymywanych i udzielanych komunikatów.	Ścieżka 1 Ścieżka 2 Ścieżka 3 Ścieżka 4
2.2	Dzielenie się informacjami i zasobami	Poziom C: Umie aktywnie dzielić się inf., treściami i zasobami z innymi osobami w komunikacji sieciowej, pracy zdalnej i na platformach dedykowanych współpracy online, w sposób szczególnie dzieli się swoją wiedzą w zakresie bezpieczeństwa.	Ścieżka 1 Ścieżka 2 Ścieżka 3 Ścieżka 4
2.3	Aktywność obywatelska online	Poziom B: Aktywnie korzysta z podstawowych funkcjonalności usług online (urząd, szpital, bankowość, usługi e-governance), stosuje wysokiej jakości klucze bezpieczeństwa.	Ścieżka 1 Ścieżka 2 Ścieżka 3 Ścieżka 4
2.4	Współpraca z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych	Poziom A: Umie współpracować z innymi osobami, korzystając z ograniczonych możliwości TIK, ale zwracając uwagę na bezpieczeństwo danych.	Ścieżka 1 Ścieżka 2 Ścieżka 3 Ścieżka 4
2.5	Netykieta	Poziom B: Umie zastosować różne aspekty netykiety w rozmaitych przestrzeniach komunikacyjnych online, ma wypracowane strategie radzenia sobie z niewłaściwymi zachowaniami w komunikacji online.	Ścieżka 1 Ścieżka 2 Ścieżka 3 Ścieżka 4
2.6	Zarządzanie tożsamością cyfrową	Poziom B: Umie kształtować własną tożsamość wirtualną i śledzić swoje ślady w sieci.	Ścieżka 1 Ścieżka 2 Ścieżka 3 Ścieżka 4

3.1	Tworzenie treści	Poziom A: Umie tworzyć proste treści cyfrowe (na przykład tekst, tabela, obrazy, nagrania audio).	Ścieżka 1 Ścieżka 2 Ścieżka 3 Ścieżka 4
3.2	Integracja i przetwarzanie treści	Poziom C: Umie łączyć istniejące treści, aby tworzyć nowe przekazy.	Ścieżka 1 Ścieżka 2 Ścieżka 3 Ścieżka 4
3.3	Przestrzeganie prawa autorskiego i licencji	Poziom C: Wie, w jaki sposób różne rodzaje licencji wpływają na informacje i zasoby, których używa i które tworzy.	Ścieżka 1 Ścieżka 2 Ścieżka 3 Ścieżka 4
3.4	Programowanie	Poziom A: Umie zmieniać proste funkcje oprogramowania i aplikacji (ustawienia podstawowe).	Ścieżka 1 Ścieżka 2 Ścieżka 3 Ścieżka 4

Czas realizacji e-Kursu: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2021r.

Wykonawca w ramach e-Kursu

- a) 30-dniowy dostęp on-line do określonej liczby modułów e-kursu dla każdego uczestnika projektu pn. „Informacje uTajnione”, wg wyboru uczestnika, a więc dla uczestników, którzy wybiorą:
- **Ścieżka 1.** Kurs kwalifikacyjny: Bezpieczeństwo informacji - ISO 27001 Audytor wewnętrzny → dostęp do 13 modułów,
 - **Ścieżka 2.** Kurs kwalifikacyjny: ECDL/VCC: moduł IT SECURITY + moduł RODO → dostęp do 13 modułów,
 - **Ścieżka 3.** Kurs kompetencyjny: Cyberbezpieczeństwo → dostęp do 10 modułów,
 - **Ścieżka 4.** Kurs kompetencyjny: Techniki Hackingu i Cyberprzestępczości – wprowadzenie do hackingu w praktyce → dostęp do 10 modułów.
- b) pełną obsługę uczestników projektu w zakresie uzyskania dostępu do e-kursu, tj.:
- Instrukcję logowania,
 - Zasady użytkowania,
 - Pomoc techniczną.
- c) dostęp dla uczestników projektu zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego harmonogramem zawierającym informację o liczbie udostępnianych modułów i czasie udostępnienia.
- d) **możliwość badania efektywności wsparcia szkoleniowego poprzez:**
- i. przekazanie Zamawiającemu **pretestu** badającego poziom wiedzy przed przystąpieniem do e-kursu
 - ii. przekazanie Zamawiającemu **posttestu** badającego poziom wiedzy po zakończeniu e-kursu

2. Wymagania względem e-kursu:

- a) Na kontent e-kursu powinny składać się lekcje, ćwiczenia, moduły oraz pigułki wiedzy.
- b) Kurs musi gwarantować prawidłowe wyświetlanie na urządzeniach desktopowych i mobilnych.

3. Wymagania względem każdego modułu:

- a) Każdy moduł będzie stanowić osobny zasób wiedzy zgodny ze standardem SCORM 2004 i musi uwzględniać zasady Instructional Designingu, a więc:
 - i. motywowania;
 - ii. atrakcyjnej prezentacji treści;
 - iii. zachęcania do aktywności;
 - iv. dostarczania informacji pozwalającej na samoocenę postępów w nauce;
 - v. ocenę przebiegu procesu uczenia się;
 - vi. wspieranie procesu utrwalania wiedzy i umiejętności.
- b) Częścią każdego modułu muszą być następujące elementy:
 - i. inne zasoby dydaktyczne - stanowiące uzupełnienie wiedzy, w zróżnicowanej formie, tak, aby nie powodowała znużenia u os. uczących się.
 - ii. słownik najważniejszych i najtrudniejszych pojęć.